# Suomen tietokirjailijat ry:n tietosuojaseloste / apurahanhakijarekisteri

Laadittu: 23.5.2018

| | |
|---|---|
| **1. Rekisterinpitäjä** | SUOMEN TIETOKIRJAILIJAT RY<br>0635583-0 |
| | Mariankatu 5, 3 krs. 00170 Helsinki |
| | toimisto[at]suomentietokirjailijat.fi |
| **2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa** | Järjestösihteeri Marianne Kuukka |
| | Mariankatu 5, 3 krs. 00170 Helsinki |
| | toimisto[at]suomentietokirjailijat.fi |
| **3. Rekisterin nimi** | Suomen tietokirjailijat ry:n apurahanhakijarekisteri |
| **4. Rekisterin tietosisältö** | Rekisteröidystä voidaan tallentaa seuraavanlaisia, rekisteröidyn antamia tietoja:<br>- Nimi, aikaisemmat nimet, taitelijanimi<br>- Henkilötunnus. Henkilötunnus rekisteröidään apurahan hakijan ja apurahan myöntäjän oikeusturvan varmistamiseksi. Suomen tietokirjailijat ry:llä on lisäksi lakisääteinen velvollisuus ilmoittaa mm. apurahan saajien henkilötunnukset Verohallinnolle maksettujen apurahojen vuosi-ilmoitusaineistossa sekä Maatalousyrittäjien eläkelaitokselle apurahan saajien sosiaaliturvan valvontailmoitusaineistossa.<br>- Lähiosoite, postinumero, postitoimipaikka ja postiosoitteen maa<br>- Sähköpostiosoite<br>- Puhelinnumero tai -numerot<br>- Oppiarvo ja ammatti<br>- Mahdollinen työpaikka<br>- Tilinumero<br>- Hakemuksen apurahakategoria, hakemusvuosi ja -kuukausi<br>- Aikaisemmin julkaistut tietoteokset tai aiempi näyttö kirjallisista töistä<br>- Apurahahankkeen tiedot: työnimi, teoslaji, julkaisumuoto, tiedonala<br>- Haettu apurahasumma |

| | |
|---|---|
| | - Mahdollisen työryhmän jäsenten nimet<br>- Käsikirjoituksen valmistumisen arvioitu ajankohta<br>- Teoksen tai viimeisimmän tietokirjakritiikin arvioitu julkaisemisen ajankohta<br>- Mahdollinen kustantaja<br>- Työsuunnitelma ja aikataulu<br>- Oppikirjailijoilta oppikirjan perustiedot<br>- Apurahahankkeelle muiden tahojen myöntämät apurahat<br>- Yhdistykselle annettu Kopiosto-valvontavaltakirja ja sen sisältämät valtuutusominaisuudet<br><br>Lisäksi rekisteröidystä voidaan tallentaa seuraavanlaisia, apurahan hakuprosessiin liittyviä tietoja:<br>- Hakemuksen vastaanotto- ja käsittelypäivämäärät<br>- Tieto hakemuksen hyväksymisestä tai hylkäämisestä<br>- Mahdollinen myönnetty apurahasumma<br>- Apurahaselvityksen käsittelytiedot ja -päivämäärät sekä selvityksen vaiheet |
| **5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus** | Rekisteröidyn henkilötietoja voidaan käsitellä seuraavissa käyttötarkoituksissa:<br>- Suomen tietokirjailijat ry:lle osoitettujen apurahahakemusten tai mahdollisten muutoshakemusten rekisteröinti ja käsittely, apurahapäätösten tekeminen sekä hakemusten ja päätösten tilastointi ja arkistointi<br>- myönnettyjen apurahojen maksaminen sekä lakisääteisten apurahamaksuilmoitusten tekeminen<br>- apurahaselvitysten käsittely, selvityksen vaiheesta päättäminen ja selvitysten arkistointi |
| **6. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteet** | Henkilötietojen käsittely edellyttää aina, että käsittelylle on laissa säädetty käsittelyperuste. Apurahanhakijarekisteriin tallennettujen tietojen käsittelyn perusteena on rekisterinpitäjän oikeutettu etu, joka perustuu rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn |

| | |
|---|---|
| | väliseen merkitykselliseen suhteeseen (rekisteröity hakee yhdistykseltä apurahaa). Toinen käsittelyperuste on rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite ilmoittaa maksetuista apurahoista Verohallinnolle ja Maatalousyrittäjien eläkelaitokselle. |
| **7. Henkilötietojen säilytysaika** | Aiemmat apurahahakemukset sekä myönnetyt apurahat voivat vaikuttaa myöhempiin apurahahakemuksiin. Tästä syystä henkilötietoja säilytetään niin kauan, kuin rekisteröidyllä on mahdollisuus hakea yhdistykseltä apurahaa. |
| **8. Lähteet, joista tietoja kerätään** | Henkilörekisterin tietolähteinä toimivat rekisteröidyt itse hakiessaan apurahaa tai päivittäessään hakemustaan. |
| **9. Henkilötietojen luovuttaminen ja siirtäminen** | Henkilötietoja luovutetaan Verohallinnolle ja Maatalousyrittäjien eläkelaitokselle rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden täyttämiseksi.<br><br>Tietojen käsittelyä voidaan ulkoistaa yhteistyökumppanille tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja sen asettamissa rajoissa. Henkilötietoja voidaan siirtää yhteistyökumppaneille tätä tarkoitusta varten. |
| **10. Tietojen siirto kolmanteen maahan sekä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle** | Henkilötietoja säilytetään Suomessa sijaitsevalla palvelimella. Henkilötietoja ei siirretä EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle. |
| **11. Rekisterin suojauksen periaatteet** | Käyttöoikeus sähköiseen jäsenrekisteriin on vain nimetyillä henkilöillä.<br><br>Sähköinen rekisteri on suojattu:<br><br>- mahdollistamalla tietojen käsittely vain asianmukaisella käyttäjätunnuksen ja salasanan kombinaatiolla kirjautuneille. Käyttöoikeuksia on eritasoisia ja kullekin käyttäjälle annetaan tehtävän hoitamisen kannalta riittävä, mutta mahdollisimman suppea käyttöoikeus.<br><br>- varmuuskopioimalla rekisteri säännönmukaisesti.<br><br>Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa ja valvotussa tilassa rekisterinpitäjän toimipaikassa, jonne on pääsy vain erikseen oikeuden saaneilla henkilöillä. |

| | |
|---|---|
| **12. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tietojen korjaamista** | Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa kaikki itseään koskevat Suomen tietokirjailijat ry:n rekistereissä olevat tiedot ja pyytää rekisterinpitäjää oikaisemaan mahdolliset virheelliset tiedot. Tarkastuspyyntö on tehtävä henkilökohtaisesti kohdassa 2. mainitulle yhteyshenkilölle. |
| **13. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet** | **Tietojen poistaminen**<br>Henkilötietojen käsittelyn perusteina ovat rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden täyttäminen sekä oikeutettu etu, joka perustuu apurahan hakemiseen yhdistykseltä. Henkilötietojen käsittely on apurahan hakemisen edellytys.<br><br>Rekisteröidyllä on apurahapäätöksen saamisen jälkeen oikeus pyytää tietojensa poistamista niiden tietojen osalta, joiden säilyttämiselle ei ole perustetta rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden täyttämistä tai mahdollisten myöhempien apurahahakemusten käsittelyä varten. Poistamispyyntö on tehtävä henkilökohtaisesti kohdassa 2. mainitulle yhteyshenkilölle.<br><br>**Tietojen siirtäminen**<br>Siltä osin kun rekisteröity on itse toimittanut rekisteriin tietoja, joita käsitellään rekisteröidyn antaman suostumuksen tai toimeksiannon nojalla, rekisteröidyllä on oikeus saada tällaiset tiedot itselleen pääsääntöisesti koneluettavassa muodossa ja oikeus siirtää nämä tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.<br><br>**Oikeus tehdä valitus viranomaiselle**<br>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle (Tietosuojavaltuutetun toimisto), jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä. |